

Bogotá, D.C., 9 de noviembre del 2020

**ESTIMADO PADRE DE FAMILIA.**

Con la presente le estoy haciendo llegar mi saludo, a la vez que le envío cuatro (4) DOCUMENTOS para su conocimiento, los cuales debe por favor diligenciar y enviar al correo del Director de Grupo, el día \_\_\_\_\_ de DICIEMBRE del 2020, fecha en que le corresponde realizar la MATRÍCULA de su Hijo(a) ellos son:

**DOCUMENTOS:**

1. CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y COOPERACIÓN EDUCATIVA.
2. HOJA DE PAGARÉ.
3. CARTA DE INSTRUCCIONES PAGARÉ EN BLANCO.
4. HOJA DE MATRÍCULA.
5. RECIBO DE PAGO EFECTUADO EN EL BANCO, DE LA MATRÍCULA Y LOS DERECHOS PARA EL AÑO 2021.

“El incremento autorizado por el Ministerio de Educación Nacional al Colegio, para el año lectivo 2021, es de **4.83%**, LO QUE QUIERE DECIR, QUE AL VALOR DE LA PENSIÓN QUE CANCELÓ USTED POR SU HIJO(A) EN EL 2020, **SE LE DEBE AGREGAR SOLAMENTE EL 4.83 %**”.

En caso de haber recibido Ayuda Educativa para el año 2020, la misma debe ser confirmada directamente por el RECTOR del Colegio o su delegado.

Cualquier duda, que tenga al respecto, por favor comunicarse a la DIRECCIÓN FINANCIERA, para que se la aclare, antes de la fecha en que debe realizar la MATRÍCULA ORDINARIA.

Cordial Saludo,

---

**DIRECTOR(A) DE GRUPO**